



Zamawiający:
Gmina Wrocław, w imieniu i na rzecz której działa
EKOSYSTEM Sp. z o.o.
ul. Michalczyka 23, 53-633 Wrocław

L.dz. AXXZ.MC.2073/03/2015

Wrocław, dnia 30.03.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego na:

CAŁOROCZNE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY WROCŁAW Z PODZIAŁEM NA 5 ZADAŃ: ZADANIE NR 1 – STARE MIASTO, ZADANIE NR 2 – ŚRÓDMIEŚCIE, ZADANIE NR 3 – KRZYKI, ZADANIE NR 4 – FABRYCZNA, ZADANIE NR 5 – PSIE POLE

zawiera:

1. Instrukcję dla wykonawców
2. Załączniki od nr I do nr XI
3. Projekt umowy
4. Wzór gwarancji
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
6. Wykaz załączników dla zadania nr 1 – Stare Miasto – załącznik nr 1.1.
7. Załączniki od nr 1.1.1. do nr 1.1.31.
8. Wykaz załączników dla zadania nr 2 – Śródmieście – załącznik nr 1.2.
9. Załączniki od nr 1.2.1. do nr 1.2.42.
10. Wykaz załączników dla zadania nr 3 – Krzyki – załącznik nr 1.3.
11. Załączniki od nr 1.3.1. do nr 1.3.32.
12. Wykaz załączników dla zadania nr 4 – Fabryczna – załącznik nr 1.4.
13. Załączniki od nr 1.4.1. do nr 1.4.28.
14. Wykaz załączników dla zadania nr 5 – Psie Pole – załącznik nr 1.5.
15. Załączniki od nr 1.5.1. do nr 1.5.28.
16. Mapę poglądową podziału Gminy Wrocław na zadania (rejony) – załącznik nr 1.6.
17. Wzór Protokołu z kontroli – załącznik nr 1.7.
18. Szczegółowy Opis Interfejsu Wymiany Danych – załącznik nr 1.8.

SPIS TREŚCI

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Część I	Informacje ogólne
Część II	Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny ich spełniania
Część III	Przedmiot zamówienia
Część IV	Sposób przygotowania oferty
Część V	Sposób obliczania ceny ofertowej
Część VI	Wyjaśnienia i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia
Część VII	Wymagania dotyczące wadium
Część VIII	Sposób oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej
Część IX	Warunki zawarcia umowy
Część X	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr I	Formularz oferty
Załącznik nr II	Zakres powierzonych części zamówienia podwykonawcom
Załącznik nr IIIA	Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 1
Załącznik nr IIIB	Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 2
Załącznik nr IIIC	Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 3
Załącznik nr IIID	Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 4
Załącznik nr IIIE	Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 5
Załącznik nr IV	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr V	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr VI	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr VII	Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług
Załącznik nr VIIIA	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – zadanie nr 1
Załącznik nr VIIIB	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – zadanie nr 2
Załącznik nr VIIIC	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – zadanie nr 3
Załącznik nr VIIID	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – zadanie nr 4
Załącznik nr VIIIE	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – zadanie nr 5
Załącznik nr IX	Informacja o sposobie realizacji zamówień
Załącznik nr XA	Wykaz dodatkowych urządzeń technicznych – zadanie nr 1
Załącznik nr XB	Wykaz dodatkowych urządzeń technicznych – zadanie nr 2
Załącznik nr XC	Wykaz dodatkowych urządzeń technicznych – zadanie nr 3
Załącznik nr XD	Wykaz dodatkowych urządzeń technicznych – zadanie nr 4
Załącznik nr XE	Wykaz dodatkowych urządzeń technicznych – zadanie nr 5
Załącznik nr XIA	Wykaz urządzeń technicznych spełniających normy emisji spalin EURO – zadanie nr 1
Załącznik nr XIB	Wykaz urządzeń technicznych spełniających normy emisji spalin EURO – zadanie nr 2
Załącznik nr XIC	Wykaz urządzeń technicznych spełniających normy emisji spalin EURO – zadanie nr 3
Załącznik nr XID	Wykaz urządzeń technicznych spełniających normy emisji spalin EURO – zadanie nr 4
Załącznik nr XIE	Wykaz urządzeń technicznych spełniających normy emisji spalin EURO – zadanie nr 5

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

CZĘŚĆ I - INFORMACJE OGÓLNE

1. Gmina Wrocław, w imieniu i na rzecz której działa Ekosystem Sp. z o.o., ul. Kazimierza Michalczyka 23, 53-633 Wrocław, tel. 071 75-86-900, fax 071 75-86-922, e-mail: zamowienia@ekosystem.wroc.pl, www.ekosystem.wroc.pl, zwany dalej „Zamawiającym” ogłasza **przetarg nieograniczony na Całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Wrocław z podziałem na 5 zadań: zadanie nr 1 – Stare Miasto, zadanie nr 2 – Śródmieście, zadanie nr 3 – Krzyki, zadanie nr 4 – Fabryczna, zadanie nr 5 – Psie Pole.**

Kody CPV:

- 90.60.00.00-3 – Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane,
- 90.61.00.00-6 – Usługi sprzątnia i zmiatania ulic,
- 90.61.10.00-3 – Usługi sprzątnia ulic,
- 90.91.80.00-5 – Usługi czyszczenia pojemników na odpadki,
- 90.91.40.00-7 – Usługi sprzątnia parkingów,
- 90.61.20.00-0 – Usługi zmiatania ulic,
- 90.63.00.00-2 – Usługi usuwania oblodzeń,
- 90.62.00.00-9 – Usługi odśnieżania,
- 90.51.13.00-5 – Usługi zbierania śmieci.

Kategoria 16 – Usługi w zakresie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę maksymalnie na 3 zadania.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających. Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienia uzupełniające mogą zostać udzielone w terminie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego. Wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy 50 % wartości zamówienia podstawowego.
5. **Ofertę należy złożyć do dnia 11.05.2015 r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Ekosystem Sp. z o.o., ul. Kazimierza Michalczyka 23 we Wrocławiu, Sekretariat (pokój nr 106, I piętro).
6. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu 11.05.2015 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Ekosystem Sp. z o.o., ul. Kazimierza Michalczyka 23 we Wrocławiu, sala konferencyjna (I piętro). Otwarcie ofert jest jawne.
7. Dni i godziny urzędowania Ekosystem Sp. z o.o. – od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ - 15³⁰.
8. Termin związania ofertą: 90 dni od daty składania ofert.
9. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Monika Cander, pokój nr 131 (I piętro).
10. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z ustawą z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

- 12.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 13.** Zamawiający dopuszcza, aby w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zaawizadomienia, wezwania oraz informacje przekazywane były tylko pisemnie i faksem. Każda ze stron (Zamawiający lub Wykonawca) na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Jeżeli wskazany sposób komunikacji nie będzie możliwy, Zamawiający będzie przysyłał w/w dokumenty pocztą na adres wskazany w ofercie lub piśmie. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokument wysłany faksem na numer wskazany przez Wykonawcę, został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

CZĘŚĆ II - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

- 1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1.1.** Posiadają uprawnienia do:
- 1.1.1.** transportu odpadów zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, dotyczące odpadów zaklasyfikowanych do grupy „20” – odpady komunalne, łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie, tj. odpady sklasyfikowane do: podgrupy „20 02” – odpady z ogrodów i parków (w tym z cmentarzy) o kodach: 20 02 01, 20 02 02, 20 02 03, podgrupy: „20 03” – inne odpady komunalne, o kodach: 20 03 01, 20 03 03, 20 03 07, 20 03 99;
- 1.1.2.** zbierania i transportu odpadów zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, dotyczące odpadów zaklasyfikowanych do:
- a)** grupy „17” – odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej, tj.: odpady sklasyfikowane do: podgrupy „17 01” – odpady materiałów i elementów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (np. beton, cegły, płyty, ceramika), z wyłączeniem odpadów o kodach 17 01 06 i 17 01 81; podgrupy „17 02” – odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych, z wyłączeniem odpadów o kodzie 17 02 04, podgrupy „17 08” – materiały konstrukcyjne zawierające gips, z wyłączeniem odpadów o kodzie 17 08 01, podgrupy „17 09” – inne odpady z budowy, remontów i demontażu o kodzie 17 09 04;
- b)** grupy „16” – odpady nieujęte w innych grupach, tj.: odpady sklasyfikowane do: podgrupy „16 01” o kodach 16 01 03, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 19, 16 01 20, 16 01 22, 16 01 99, podgrupy „16 06” – baterie i akumulatory o kodach 16 06 04, 16 06 05, podgrupy „16 80” – odpady różne o kodzie 16 80 01, podgrupy „16 81” – odpady powstałe w wyniku wypadków i zdarzeń losowych o kodzie 16 81 02;
- c)** grupy „15” – odpady opakowaniowe, sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach, tj. odpady sklasyfikowane do: podgrupy „15 01” – odpady opakowaniowe (włącznie z selektywnie gromadzonymi komunalnymi odpadami opakowaniowymi) o kodach 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09, podgrupy „15 02” – sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania i ubrania ochronne o kodzie 15 02 03.
- 1.2.** Posiadają wiedzę i doświadczenie, tj.:
- 1.2.1.** wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w gminach powyżej 100 000 mieszkańców (według danych Głównego Urzędu Statystycznego za 2014 r.) w okresie jednego sezonu letniego (obowiązującego w danym roku kalendarzowym w terminie od dnia 1 kwietnia do dnia

31 października), zamówienie lub zamówienia polegające na mechanicznym oczyszczaniu (powtarzalność działań nie mniejsza niż 9 oczyszczeń) i zmywaniu (powtarzalność działań nie mniejsza niż 3 zmywania) jezdni i/lub jezdni wewnętrznych i/lub jezdni osiedlowych o łącznej długości lub powierzchni:

a) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 1 – co najmniej 11 km lub 130 000 m²,

b) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 2 – co najmniej 10 km lub 120 000 m²,

c) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 3 – co najmniej 18 km lub 230 000 m²,

d) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 4 – co najmniej 16 km lub 190 000 m²,

e) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 5 – co najmniej 10 km lub 120 000 m²,

a w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, zamówienie lub zamówienia, których łączna długość lub powierzchnia musi stanowić sumę długości lub powierzchni wymaganych dla poszczególnych zadań,

przy czym długość lub powierzchnia każdego ze wskazanych zamówień nie może być mniejsza niż 10 km lub 120 000 m².

1.2.2. wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w gminach powyżej 100 000 mieszkańców (według danych Głównego Urzędu Statystycznego za 2014 r.) w okresie jednego sezonu zimowego (obowiązującego w terminie od dnia 1 listopada do dnia 31 marca), zamówienie lub zamówienia polegające na zimowym utrzymaniu (mechanicznym oczyszczaniu – wymagana jest powtarzalność działań nie mniejsza niż 9-krotne powtórzenie czynności składających się na zimowe utrzymanie) jezdni i/lub jezdni wewnętrznych i/lub jezdni osiedlowych w technologii zimowej stosowanej w sezonie zimowym, w dniach gdy prognoza meteorologiczna informuje o przewidywanym wystąpieniu w ciągu najbliższych godzin opadów śniegu lub śliskości zimowej, lub gdy wystąpił opad śniegu i zalega na jezdni lub gdy wystąpiła śliskość zimowa (zjawisko występujące na drogach wskutek tworzenia się na jezdniach warstwy lodu albo zlodowaciałego lub ubitego śniegu); polegającej na zapobieganiu występowania śliskości zimowej, likwidowaniu śliskości zimowej oraz usuwaniu śniegu, o łącznej długości lub powierzchni:

a) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 1 – co najmniej 26 km lub 250 000 m²,

b) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 2 – co najmniej 26 km lub 280 000 m²,

c) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 3 – co najmniej 64 km lub 600 000 m²,

d) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 4 – co najmniej 74 km lub 640 000 m²,

e) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 5 – co najmniej 59 km lub 500 000 m²,

a w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, zamówienie lub zamówienia, których łączna długość lub powierzchnia musi stanowić sumę długości lub powierzchni wymaganych dla poszczególnych zadań objętych ofertą Wykonawcy,

przy czym długość lub powierzchnia każdego ze wskazanych zamówień nie może być mniejsza niż 15 km lub 165 000 m².

1.2.3. wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w gminach

powyżej 100 000 mieszkańców (według danych Głównego Urzędu Statystycznego za 2014 r.) zamówienie lub zamówienia trwające nie krócej niż 12 kolejnych miesięcy kalendarzowych, polegające na letnim i zimowym oczyszczaniu chodników i/lub placów i/lub terenów przeznaczonych do ruchu pieszego i/lub ciągów pieszo – rowerowych i/lub wewnątrz międzyblokowych i/lub przystanków komunikacji miejskiej i/lub parkingów, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 300 000 m², przy czym powierzchnia każdego ze wskazanych zamówień nie może być mniejsza niż 100 000 m².

- 1.2.4.** wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w gminach powyżej 100 000 mieszkańców (według danych Głównego Urzędu Statystycznego za 2014 r.) zamówienie lub zamówienia trwające nie krócej niż 6 kolejnych miesięcy kalendarzowych, polegające na opróżnianiu co najmniej 450 sztuk pojemników (koszy na odpady) przeznaczonych do gromadzenia odpadów, rozmieszczonych na chodnikach, przystankach lub w pasie drogowym.
- 1.3.** Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, tj. co najmniej następującymi sprawnymi technicznie środkami technicznymi spełniającymi następujące wymagania techniczno-eksploatacyjne:
- 1.3.1.** środkami łączności – komplet stanowi czynny całą dobę faks i telefon stacjonarny lub czynny całą dobę faks i telefon bezprzewodowy np. komórkowy, umożliwiające bezpośredni kontakt Zamawiającego z Wykonawcą, w tym również z osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji prac w ramach przedmiotu zamówienia – minimum 1 komplet (niezależnie na ile zadań składana jest oferta),
- 1.3.2.** pojazdami i urządzeniami:
- a)** samochodem osobowym – przeznaczonym do kontrolowania terenu, koordynowania i kontroli wykonywanych prac,
 - b)** samochodem ciężarowym samowładkowym – o masie całkowitej do 3,5 Mg, przystosowanym do transportu i rozładunku odpadów objętych przedmiotem zamówienia spełniającym warunki określone w zezwoleniu na odbieranie odpadów komunalnych oraz warunki określone przepisami o transporcie drogowym odpadów,
 - c)** samochodem dostawczym – dopuszczalna ładowność do 1,5 Mg,
 - d)** pługosyparką jezdniową – ładowność zasobnika do soli zraszanej minimum 4,0 Mg, możliwość regulacji szerokości posypywania jezdni, możliwość regulacji posypywania środków chemicznych z wydatkiem jednostkowym od 5 do 30 g/m², a materiałów uszorstniających z wydatkiem jednostkowym od 60 do 150 g/m², wyposażenie w układ zraszania solanką, szerokość robocza pługa minimum 2,5 m, lemiesz pługa wyposażony w końcówkę gumową o równych krawędziach,
 - e)** zmiatarką jezdniową – mechaniczną zmiatarką z możliwością zraszania materiału zbieranego, gromadzącą materiał zbierany w zbiorniku własnym lub w zbiorniku ulokowanym w zestawie o szybkości zmiatania nie mniejszej niż 3 km/h, zaopatrzoną w minimum jedną szczotkę talerzową z prawej strony do oczyszczania strefy przykrawężnikowej oraz szczotkę walcową, łączna szerokość zmiatania od 2,4 m, minimalna masa całkowita 10 Mg,
 - f)** zmiatarką małogabarytową do oczyszczania jezdni – gabaryty zmiatarki muszą umożliwiać prace na wąskich jezdniach lub drogach wewnątrzsiedlowych, precyzyjne manewrowanie między przeszkodami terenowymi np. parkującymi samochodami (wyklucza się zmiatarkę ciągnioną); zmiatarka małogabarytowa ma umożliwić oczyszczanie miejsc, w których duża zmiatarka z uwagi na swoje gabaryty ma ograniczoną możliwość manewrowania; pod pojęciem zmiatarki mało-

- gabarytowej należy rozumieć zamiatarkę zainstalowaną np. na podwoziu samochodu dostawczego, posiadającą minimum 2 szczotki czołowe,
- g)** polewarką jezdniową – polewarką samojezdną, pojemność zbiornika minimum 7 m³,
 - h)** pługosyparką chodnikową – samobieżną (spalinową lub elektryczną z własnym zasilaniem), posiadającą możliwość regulacji szerokości posypywania chodnika, lemiesz pługa wyposażony w końcówkę gumową o równych krawędziach,
 - i)** zamiatarką chodnikową – samobieżną (spalinową lub elektryczną z własnym zasilaniem), wyposażoną w układ zraszania materiału zbieranego, gromadzącą materiał zbierany w zbiorniku własnym, ciężar całkowity do 3,00 Mg, minimalna wydajność 5 000 m² w ciągu 1 godziny,
 - j)** myjką wysokociśnieniową – wydatek tłoczenia wody nie mniej niż 230 l/h, zasilanie spalinowe, funkcja podgrzewania wody, (przy czym dla pojazdów/urządzeń wymienionych w ppkt h) i i) dopuszcza się stosowanie sprzętu uniwersalnego),
- w następujących ilościach (w przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, należy wykazać dysponowanie potencjałem technicznym w łącznej ilości będącej sumą ilości na poszczególne zadania):
- 1)** jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 1:
 - a)** samochód osobowy – minimum 1 sztuka,
 - b)** samochód ciężarowy samowładowczy – minimum 1 sztuka,
 - c)** samochód dostawczy – minimum 1 sztuka,
 - d)** pługosyparka jezdniowa – minimum 5 sztuk, w tym co najmniej 1 sztuka spełniająca normy emisji spalin – EURO 5,
 - e)** zamiatarka jezdniowa – minimum 2 sztuki,
 - f)** zamiatarka małogabarytowa do oczyszczania jezdni – minimum 1 sztuka,
 - g)** polewarka jezdniowa – minimum 1 sztuka,
 - h)** pługosyparka chodnikowa – minimum 4 sztuki,
 - i)** zamiatarka chodnikowa – minimum 2 sztuki,
 - j)** myjka wysokociśnieniowa – minimum 4 sztuki,
 - 2)** jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 2:
 - a)** samochód osobowy – minimum 1 sztuka,
 - b)** samochód ciężarowy samowładowczy – minimum 1 sztuka,
 - c)** samochód dostawczy – minimum 1 sztuka,
 - d)** pługosyparka jezdniowa – minimum 5 sztuk, w tym co najmniej 1 sztuka spełniająca normy emisji spalin – EURO 5,
 - e)** zamiatarka jezdniowa – minimum 2 sztuki,
 - f)** zamiatarka małogabarytowa do oczyszczania jezdni – minimum 1 sztuka,
 - g)** polewarka jezdniowa – minimum 1 sztuka,
 - h)** pługosyparka chodnikowa – minimum 4 sztuki,
 - i)** zamiatarka chodnikowa – minimum 2 sztuki,
 - j)** myjka wysokociśnieniowa – minimum 1 sztuka,
 - 3)** jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 3:
 - a)** samochód osobowy – minimum 1 sztuka,
 - b)** samochód ciężarowy samowładowczy – minimum 1 sztuka,
 - c)** samochód dostawczy – minimum 1 sztuka,
 - d)** pługosyparka jezdniowa – minimum 8 sztuk, w tym co najmniej 2 sztuki spełniające normy emisji spalin – EURO 5,
 - e)** zamiatarka jezdniowa – minimum 3 sztuki,
 - f)** zamiatarka małogabarytowa do oczyszczania jezdni – minimum 1 sztuka,
 - g)** polewarka jezdniowa – minimum 1 sztuka,
 - h)** pługosyparka chodnikowa – minimum 4 sztuki,

- i) zmiatarka chodnikowa – minimum 2 sztuki,
 - j) myjka wysokociśnieniowa – minimum 4 sztuki,
 - 4) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 4:
 - a) samochód osobowy – minimum 1 sztuka,
 - b) samochód ciężarowy samowyładowczy – minimum 1 sztuka,
 - c) samochód dostawczy – minimum 1 sztuka,
 - d) pługosyparka jezdniowa – minimum 10 sztuk, w tym co najmniej 3 sztuki spełniające normy emisji spalin – EURO 5,
 - e) zmiatarka jezdniowa – minimum 3 sztuki,
 - f) zmiatarka małogabarytowa do oczyszczania jezdni – minimum 1 sztuka,
 - g) polewarka jezdniowa – minimum 1 sztuka,
 - h) pługosyparka chodnikowa – minimum 4 sztuki,
 - i) zmiatarka chodnikowa – minimum 2 sztuki,
 - 5) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 5:
 - a) samochód osobowy – minimum 1 sztuka,
 - b) samochód ciężarowy samowyładowczy – minimum 1 sztuka,
 - c) samochód dostawczy – minimum 1 sztuka,
 - d) pługosyparka jezdniowa – minimum 7 sztuk, w tym co najmniej 2 sztuki spełniające normy emisji spalin – EURO 5,
 - e) zmiatarka jezdniowa – minimum 3 sztuki,
 - f) zmiatarka małogabarytowa do oczyszczania jezdni – minimum 1 sztuka,
 - g) polewarka jezdniowa – minimum 1 sztuka,
 - h) pługosyparka chodnikowa – minimum 4 sztuki,
 - i) zmiatarka chodnikowa – minimum 2 sztuki,
 - j) myjka wysokociśnieniowa – minimum 1 sztuka.
- 1.4.** Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. wykażą posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości minimum (w przypadku składnia oferty na więcej niż jedno zadanie, należy wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na łączną kwotę stanowiącą sumę kwot wymaganych dla poszczególnych zadań objętych ofertą Wykonawcy):
- a) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 1 – 9 500 000 zł,
 - b) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 2 – 7 300 000 zł,
 - c) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 3 – 8 100 000 zł,
 - d) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 4 – 8 600 000 zł,
 - e) jeżeli oferta składana jest na zadanie nr 5 – 5 000 000 zł.

2. Zamawiający oceniając:

- 1) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, uzna za spełnianie tego warunku przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca złoży dokumenty opisane w pkt 9.4.2. i 9.4.3. w części IV, potwierdzające spełnianie wymogu podanego w pkt 1.1.,
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia, uzna za spełnianie tego warunku przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca złoży poświadczenie dla każdego z zamówień podanych w pkt od 1.2.1. do 1.2.4., potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym, uzna za spełnianie tego warunku przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenia opisane w pkt 9.4.5. w części IV i w pkt 11 Formularza oferty, potwierdzające spełnianie wymogu podanego w pkt 1.3.,
- 4) sytuację ekonomiczną i finansową, uzna za spełnianie tego warunku przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca złoży dokumenty opisane w pkt 9.4.6. lub pkt 9.8. lub pkt 19 w części IV, potwierdzające spełnianie wymogu podanego w pkt 1.4.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego

łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. W przypadku, gdy Wykonawcy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki podane:
 - w pkt 1.1., od 1.2.1. do 1.2.4., 1.3.2., 1.4. musi spełniać dowolny Wykonawca składający ofertę wspólną lub Wykonawcy łącznie,
 - w pkt 1.3.1. musi spełniać dowolny Wykonawca składający ofertę wspólną.
5. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej albo podmioty te występujące wspólnie.
6. Dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, w celu wykazania znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli średni kurs nie będzie w tym dniu publikowany, to Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

CZĘŚĆ III - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Wrocław z podziałem na 5 zadań:
 - 1) zadanie nr 1 – Stare Miasto,
 - 2) zadanie nr 2 – Śródmieście,
 - 3) zadanie nr 3 – Krzyki,
 - 4) zadanie nr 4 – Fabryczna,
 - 5) zadanie nr 5 – Psie Pole.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) świadczenie usług w zakresie całorocznego utrzymania czystości i porządku na usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Wrocław:
 - a) jezdniach,
 - b) chodnikach,
 - c) ciągach pieszo – rowerowych,
 - d) przystankach,
 - e) parkingach,
 - f) tramwajowych torowiskach wydzielonych w ciągach ulicznych i na pętlach tramwajowych,
 - g) zieleńcach w pasie drogowym,
 - h) wydzielonych ścieżkach rowerowych,
 - i) przejściach podziemnych/tunelach.
 - 2) świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości i porządku na terenach nieruchomości, położonych w granicach administracyjnych Gminy Wrocław, stanowiących własność lub będących w posiadaniu Gminy Wrocław,
 - 3) świadczenie usług poprzez wynajem i utrzymanie koszy na odpady,
 - 4) wykonywanie prac interwencyjnych,
 - 5) usuwanie padłych zwierząt.
3. Rodzaje i grupy odpadów wymagające usunięcia w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, wstępnie zostały zakwalifikowane do:
 - 1) grupy „20” – odpady komunalne, łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie, tj. odpady sklasyfikowane do:

- a) podgrupy „20 02” – odpady z ogrodów i parków (w tym z cmentarzy) o kodach 20 02 01, 20 02 02, 20 02 03;
 - b) podgrupy: „20 03” – inne odpady komunalne, o kodach 20 03 01, 20 03 03, 20 03 07, 20 03 99;
 - 2) grupy „17” – odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej, tj.: odpady sklasyfikowane do:
 - a) podgrupy „17 01” – odpady materiałów i elementów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (np. beton, cegły, płyty, ceramika), z wyłączeniem odpadów o kodzie 17 01 06 oraz 17 01 81;
 - b) podgrupy „17 02” – odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych z wyłączeniem odpadów o kodzie 17 02 04;
 - c) podgrupy „17 08”- materiały konstrukcyjne zawierające gips z wyłączeniem odpadów o kodzie 17 08 01;
 - d) podgrupy „17 09” – inne odpady z budowy, remontów i demontażu o kodzie 17 09 04.
 - 3) grupy „16” – odpady nieujęte w innych grupach, tj.: odpady sklasyfikowane do:
 - a) podgrupy „16 01” - o kodach 16 01 03, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 19, 16 01 20, 16 01 22, 16 01 99;
 - b) podgrupy „16 06” – baterie i akumulatory o kodach 16 06 04, 16 06 05;
 - c) podgrupy „16 80” - odpady różne o kodach 16 80 01;
 - d) podgrupy „16 81” - odpady powstałe w wyniku wypadków i zdarzeń losowych o kodzie 16 81 02;
 - 4) grupy „15” – odpady opakowaniowe, sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach, tj. odpady sklasyfikowane do:
 - a) podgrupy „15 01” – odpady opakowaniowe (włącznie z selektywnie gromadzonymi komunalnymi odpadami opakowaniowymi) o kodach 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09;
 - b) podgrupy „15 02” – sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania i ubrania ochronne o kodzie 15 02 03.
4. Czas trwania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.03.2017 r., przy czym rozpoczęcie realizacji usług nie wcześniej niż od dnia 01.07.2015 r.
5. Miejsce wykonywania usługi: granice administracyjne Gminy Wrocław, w tym:
- 1) zadanie nr 1 – realizowane w dzielnicy Stare Miasto,
 - 2) zadanie nr 2 – realizowane w dzielnicy Śródmieście,
 - 3) zadanie nr 3 – realizowane w dzielnicy Krzyki,
 - 4) zadanie nr 4 – realizowane w dzielnicy Fabryczna,
 - 5) zadanie nr 5 – realizowane w dzielnicy Psie Pole.
6. Podział Gminy Wrocław na 5 zadań (rejonów) zaznaczony został na Mapie poglądowej podziału Gminy Wrocław na zadania (rejony), stanowiącej załącznik nr 1.6.
7. Integralną częścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:
- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
 - 2) Wykaz załączników dla zadania nr 1 – Stare Miasto – załącznik nr 1.1.,
 - 3) Załączniki nr 1.1.1. – 1.1.31.,
 - 4) Wykaz załączników dla zadania nr 2 – Śródmieście – załącznik nr 1.2.,
 - 5) Załączniki nr 1.2.1. – 1.2.42.,
 - 6) Wykaz załączników dla zadania nr 3 – Krzyki – załącznik nr 1.3.,
 - 7) Załączniki nr 1.3.1. – 1.3.32.,
 - 8) Wykaz załączników dla zadania nr 4 – Fabryczna – załącznik nr 1.4.,
 - 9) Załączniki nr 1.4.1. – 1.4.28.,
 - 10) Wykaz załączników dla zadania nr 5 – Psie Pole – załącznik nr 1.5.,
 - 11) Załączniki nr 1.5.1. – 1.5.28.,
 - 12) Mapa poglądowa podziału Gminy Wrocław na zadania (rejony) – załącznik 1.6.

13) Wzór Protokołu z kontroli – załącznik nr 1.7.

14) Szczegółowy Opis Interfejsu Wymiany Danych – załącznik nr 1.8.

8. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu zakresu prac podanego w pkt 2.

9. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia podwykonawcom usług w zakresie mechanicznego oczyszczania jezdni w sezonie zimowym.

CZĘŚĆ IV - SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (sam lub wspólnie z innym/innymi wykonawcami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

3. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Oferta z załącznikami powinna być spięta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

4. Wszystkie zapisane strony oferty i załączników powinny być ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w pkt 8 i 9 oraz podpisane przez uprawnionego przedstawiciela lub uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. Wszystkie miejsca w ofercie lub załącznikach, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

5. Jeżeli Wykonawca chce, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie były udostępniane, musi to zastrzec nie później niż do upływu terminu składania ofert oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli oferta zawiera informacje zastrzeżone, to muszą być one spięte w oddzielnej teczce, w sposób umożliwiający oddzielenie jej od oferty, a także muszą posiadać adnotację „informacje zastrzeżone”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które zostaną podane podczas otwarcia ofert.

6. Wykonawca zamieści ofertę z załącznikami w kopercie, która będzie zaadresowana na Zamawiającego (adres podany w części I w pkt 1) oraz będzie oznaczona „**oferta przetargowa – całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Wrocław z podziałem na 5 zadań: zadanie nr 1 - Stare Miasto, zadanie nr 2 - Śródmieście, zadanie nr 3 - Krzyki, zadanie nr 4 - Fabryczna, zadanie nr 5 - Psie Pole**”. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w pkt 5 w części I oraz zwrócić ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert podanym w pkt 5 w części I, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przez Wykonawcę przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami opisanymi w pkt 6, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Powiadomienie o wycofaniu oferty Wykonawca może przekazać pisemnie lub faksem i niezwłocznie potwierdzić pisemnie.

8. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

8.1. Formularz oferty wg załącznika I.

8.2. Dowód wniesienia wadium.

8.3. Pełnomocnictwo (w przypadku podmiotów występujących wspólnie - przygotowane zgodnie z pkt 22).

8.4. Zakres części zamówienia powierzonych podwykonawcom wg załącznika nr II (w przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza realizować zamówienia siłami własnymi – z zastrzeżeniem postanowień pkt 9 w części III).

8.5. Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 1 – wg załącznika nr IIIA.

8.6. Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 2 – wg załącznika nr IIIB.

8.7. Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 3 – wg załącznika nr IIIC.

8.8. Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 4 – wg załącznika nr IIID.

8.9. Zestawienie kosztów zadania – zadanie nr 5 – wg załącznika nr IIIE.

9. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

9.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

9.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg załącznika nr IV.

9.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.1.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.1.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 9.1.7.** Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, dokumenty wymienione w pkt 9.1. w odniesieniu do tych podmiotów.
- 9.3.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:
- 9.3.1.** Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg załącznika nr V.
- 9.4.** W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy przedłożyć:
- 9.4.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr VI.
- 9.4.2.** Ważne zezwolenie na transport odpadów zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, dotyczące odpadów zaklasyfikowanych do grup podanych w części II pkt 1.1.1.
- 9.4.3.** Ważne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, dotyczące odpadów zaklasyfikowanych do grup podanych w części II pkt 1.1.2.
- 9.4.4.** Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wg załącznika nr VII, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym Zamawiający w oparciu o § 1 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U poz. 231) określa obowiązek wskazania przez Wykonawcę w w/w wykazie usług, o których mowa w pkt 1.2. w części II.
- 9.4.5.** Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami wg załączników nr od VIIIA do VIIIE.
- 9.4.6.** Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:
- 9.5.1.** Informację o sposobie realizacji zamówień wg załącznika nr IX.

- 9.6.** W celu przedstawienia urządzeń technicznych podlegających ocenie na podstawie kryteriów oceny ofert podanych w pkt 11 ppkt 2) i 3) w części VIII, należy przedłożyć:
- 9.6.1.** Wykaz dodatkowych urządzeń technicznych wg załączników nr od XA do XE.
- 9.6.2.** Wykaz urządzeń technicznych spełniających normy emisji spalin EURO wg załączników nr od XIA do XIE.
- 9.7.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, przedkłada:
- 9.7.1.** Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.7.2.** Dokumenty dotyczące w szczególności:
- a)** zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b)** sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c)** charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d)** zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 9.8.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, przedkłada:
- 9.8.1.** Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8.2.** Dowody potwierdzające solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia publicznego Wykonawcy i innych podmiotów.
- 9.9.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 1)** pkt 9.1.2, 9.1.3., 9.1.4., 9.1.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a)** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b)** nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c)** nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2)** pkt 9.1.5. i 9.1.7. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 10.** Formularz oferty oraz załączniki do formularza oferty powinny zostać wypełnione ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę i podpisane przez osobę lub osoby upoważnione.
- 11.** W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
- 12.** Dowodami, o których mowa w pkt 9.4.4., są:
 - 1)** poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2)** w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.
- 13.** W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 9.4.4., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 12.
- 14.** Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 oraz 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 oraz 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 15.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.9., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty powinny być wystawione w terminach podanych w pkt 9.9.
- 16.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 17.** Dokumenty, o których mowa w pkt od 9.1.2. do 9.1.7., 9.2., 9.4.2., 9.4.3., 9.4.4., 9.4.6., 9.8.1., 9.9., mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Wszystkie kserokopie powinny być czytelne.
- 18.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasoby których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumen-

tów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

19. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie warunku podanego w pkt 1.4. w części II.
20. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem, a do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane i opieczetowane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
23. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie:
 - a) w nagłówkach załączników, tj. w miejscu „wykonawca i adres wykonawcy”, należy wpisać dane wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólnie z zaznaczeniem pełnomocnika;
 - b) formularz oferty musi zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.
24. Oferta składana wspólnie przez Wykonawców musi zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w części IV:
 - w pkt 8.1., od 8.3. do 8.9. – od Wykonawców łącznie,
 - w pkt 8.2., 9.4.1., od 9.4.4. do 9.4.6., 9.6., 9.7., 9.8.1., 9.8.2. – od dowolnego Wykonawcy lub Wykonawców łącznie,
 - w pkt od 9.1.1. do 9.1.7., 9.3.1., 9.5. – od każdego Wykonawcy,
 - w pkt 9.4.2., 9.4.3. – od dowolnego Wykonawcy.
25. Dokument wymieniony w pkt 8.2. może być złożony przez kilku Wykonawców składających ofertę wspólną, przy czym łącznie musi dawać 100% wymaganej kwoty wadium.
26. W przypadku złożenia wadium w formie poręczeń lub gwarancji przez Wykonawców składających ofertę wspólną innych niż lider uprawniony do podpisywania umowy, wadium musi zawierać klauzulę, iż *„jest wystawione do postępowania, w którym otrzymujący poręczenie lub gwarancję występuje wspólnie z”*.
27. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

CZĘŚĆ V - SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

1. Wykonawca w Formularzu oferty podaje **cenę ofertową brutto** (oddzielnie dla każdego zadania, na które jest składana oferta), za wykonanie wszystkich prac objętych przedmiotem zamówienia dla danego zadania, obliczoną na podstawie załączników nr od IIIA do IIIIE „Zestawienie kosztów zadania”, w zależności od tego, na które zadania Wykonawca składa ofertę.

2. Cena ofertowa brutto – całkowite wynagrodzenie netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, powiększone o wartość podatku VAT, wyliczone w oparciu o określone w Zestawieniu kosztów zadania – dla danego zadania:
 - 1) podane przez Wykonawcę ryczałtowe ceny jednostkowe netto,
 - 2) zakres prac,
 - 3) krotności wykonywania prac w tygodniu lub miesiącu,
 - 4) średnie ilości tygodni w miesiącu,
 - 5) okres trwania zamówienia w miesiącach,
 - 6) kwotę z tytułu wynagrodzenia za wykonane prace interwencyjne.
3. Wynagrodzenie za prace interwencyjne rozliczane będzie na podstawie kosztorysu po-wykonawczego, sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o czynniki cenotwórcze, przyjęte jako średnie ceny z „Sekocenbudu” dla województwa dolnośląskiego z kwartału poprzedzającego kwartał wykonania prac, z wyłączeniem kosztów niewystępujących w „Sekocenbud” np. kosztów zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku wykonania prac interwencyjnych. Koszty te rozliczane będą na podstawie faktur wystawianych przez odpowiednie podmioty lub na podstawie kalkulacji własnej Wykonawcy, sporządzonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie podlegać negocjacji.
5. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 ze zm.), w wysokości 8%.
6. Wszystkie ceny należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie określa zasad, według których należy zaokrąlać ceny jednostkowe.
7. Ceny jednostkowe powinny uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całego przedmiotu zamówienia w ramach danego zadania, na które składana jest oferta, w tym także koszt usuwania padłych zwierząt. Koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, muszą uwzględniać wszystkie elementy – czynności określone w przedmiocie zamówienia, a ponadto wszystkie inne koszty wynikające z zapisów SIWZ i postanowień zawartych w projekcie umowy będącej integralną częścią SIWZ.
8. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.
9. Cena wyliczona przez Wykonawcę dla danego zadania, posłuży do wyboru najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu, natomiast do rozliczeń miesięcznych za realizację przedmiotu zamówienia stosowane będą ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Zestawieniu kosztów zadania, zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy. Cena oferty dla danego zadania oznacza maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres obowiązywania umowy za wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia w ramach danego zadania.

CZĘŚĆ VI – WYJAŚNIENIA I ZMIANY SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych uprzednio wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej – www.ekosystem.wroc.pl.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
6. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Dokonana w ten sposób zmiana przekazana będzie niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczona będzie na stronie internetowej – www.ekosystem.wroc.pl.
7. Wszystkie zapytania, wyjaśnienia i zmiany Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, stosownie do zapisu pkt 13 w części I.
8. Zapytania przekazane przez Wykonawcę za pomocą telefaksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających formy pisemnej w postępowaniu.

CZĘŚĆ VII – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości:
 - 1) jeżeli Wykonawca składa ofertę na zadanie nr 1 – 850 000,00 zł (osiemset pięćdziesiąt tysięcy złotych),
 - 2) jeżeli Wykonawca składa ofertę na zadanie nr 2 – 650 000,00 zł (sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych),
 - 3) jeżeli Wykonawca składa ofertę na zadanie nr 3 – 700 000,00 zł (siedemset tysięcy złotych),
 - 4) jeżeli Wykonawca składa ofertę na zadanie nr 4 – 750 000,00 zł (siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych),
 - 5) jeżeli Wykonawca składa ofertę na zadanie nr 5 – 450 000,00 zł (czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, całkowita wysokość wniesionego wadium musi stanowić sumę wysokości wadium wymaganych dla poszczególnych zadań objętych ofertą Wykonawcy.
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5)** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804).
Gwarancje muszą być udzielone wyłącznie na zasadach polskiego prawa.
- 3.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Ekosystem Sp. z o.o. w PKO BP S.A.:
- dla wykonawców krajowych 85 1020 5226 0000 6502 0440 6468,
 - dla wykonawców zagranicznych PL 85 1020 5226 0000 6502 0440 6468 BPKO-PLPW,
- w terminie zapewniającym jego wpływ na rachunek bankowy do upływu terminu składania ofert. Dowód wpłaty (potwierdzenie) należy dołączyć do oferty.
- 4.** Wadium wniesione w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej oraz gwarancji ubezpieczeniowych należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał należy złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- 5.** Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 12.
- 6.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.** Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń będzie można odebrać od Zamawiającego po podpisaniu umowy (o czym Wykonawcy zostaną poinformowani pisemnie).
- 8.** Dyspozycje w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu, Zamawiający przekazuje do banku w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana. Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 9.** Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.** Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 11.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a)** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b)** nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c)** zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12.** Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji

o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

CZĘŚĆ VIII – SPOSÓB OCENY OFERT I WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Oceny ofert będzie dokonywać komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
2. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2, art. 24b ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający również wykluczy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

Ocena zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w odniesieniu do jego rzetelności zostanie dokonana na podstawie załączonej do oferty „Informacji o sposobie realizacji zamówień” zgodnie z załącznikiem nr IX. Zamawiający będzie badać, czy stwierdzone fakty niewykonania lub nienależytego wykonania wskazują na zawinione poważne naruszenie obowiązków zawodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.
7. Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający

zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 3.c),
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na danym zadaniu spośród nieodrzuconych ofert na tym zadaniu, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
- 1) cena – 90%,
 - 2) ilość dodatkowych pługosyparek jezdniowych do realizacji zadania – 5%,
 - 3) dysponowanie pługosyparkami jezdniowymi do realizacji zadania spełniającymi normy emisji spalin minimum EURO 3 – 5%.
- 11.1. Oceny ofert będą dokonane odrębnie w odniesieniu do każdego kryterium, poprzez przyznanie każdej ofercie i w każdym kryterium punktów wyrażających ocenę. Każde zadanie będzie oceniane oddzielnie.
- 11.2. W każdym kryterium oferta może uzyskać od 0 do 10 punktów.
- 11.3. Cena (C) punktowana będzie w następujący sposób:
- a) oferta, w której zaproponowano najniższą cenę ofertową brutto otrzyma 10 punktów,
 - b) pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone na podstawie wzoru:
- $$P_{C(i)} = C_{\min} \times 10 / C_{(i)}$$
- gdzie:
- i – numer ocenianej oferty,
 - $P_{C(i)}$ – liczba punktów przyznanych w kryterium Cena ofercie „i”, obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - C_{\min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert,
 - $C_{(i)}$ – cena brutto oferty „i”.

- 11.4.** Ilość dodatkowych pługosyparek jezdniowych do realizacji zadania (S) wykazanych w załącznikach nr od XA do XE punktowana będzie w następujący sposób:
- 11.4.1.** na zadaniach nr 1 i 2:
- a) oferta, w której zaproponowano dodatkowo 1 pługosyparkę jezdniową, spełniającą wymogi podane w pkt 1.3.2.d) w cz. II otrzyma 5 punktów,
 - b) oferta, w której zaproponowano dodatkowo 2 lub więcej pługosyparek jezdniowych, spełniających wymogi podane w pkt 1.3.2.d) w cz. II otrzyma 10 punktów,
- 11.4.2.** na zadaniach nr 3, 4 i 5:
- a) oferta, w której zaproponowano dodatkowo 1 pługosyparkę jezdniową, spełniającą wymogi podane w pkt 1.3.2.d) w cz. II otrzyma 2,5 punktu,
 - b) oferta, w której zaproponowano dodatkowo 2 pługosyparki jezdniowe, spełniające wymogi podane w pkt 1.3.2.d) w cz. II otrzyma 5 punktów,
 - c) oferta, w której zaproponowano dodatkowo 3 pługosyparki jezdniowe, spełniające wymogi podane w pkt 1.3.2.d) w cz. II otrzyma 7,5 punktu,
 - d) oferta, w której zaproponowano dodatkowo 4 lub więcej pługosyparek jezdniowych, spełniających wymogi podane w pkt 1.3.2.d) w cz. II otrzyma 10 punktów.
- 11.5.** Dysponowanie pługosyparkami jezdniowymi do realizacji zadania spełniającymi normy emisji spalin EURO (E) wykazanymi w załącznikach nr od XIA do XIE punktowane będzie w następujący sposób:
- 11.5.1.** na zadaniu nr 1 – jeżeli spośród pługosyparek jezdniowych wymienionych w załączniku nr XIA:
- a) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – EURO 3 oferta ta otrzyma 1,25 punktu za każdą pługosyparkę,
 - b) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – minimum EURO 4 oferta ta otrzyma 2,5 punktu za każdą pługosyparkę,
- 11.5.2.** na zadaniu nr 2 – jeżeli spośród pługosyparek jezdniowych wymienionych w załączniku nr XIB:
- a) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – EURO 3 oferta ta otrzyma 1,25 punktu za każdą pługosyparkę,
 - b) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – minimum EURO 4 oferta ta otrzyma 2,5 punktu za każdą pługosyparkę,
- 11.5.3.** na zadaniu nr 3 – jeżeli spośród pługosyparek jezdniowych wymienionych w załączniku nr XIC:
- a) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – EURO 3 oferta ta otrzyma 5/6 punktu za każdą pługosyparkę,
 - b) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – minimum EURO 4 oferta ta otrzyma 10/6 punktu za każdą pługosyparkę,
- 11.5.4.** na zadaniu nr 4 – jeżeli spośród pługosyparek jezdniowych wymienionych w załączniku nr XID:
- a) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – EURO 3 oferta ta otrzyma 5/7 punktu za każdą pługosyparkę,
 - b) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – minimum EURO 4 oferta ta otrzyma 10/7 punktu za każdą pługosyparkę,
- 11.5.5.** na zadaniu nr 5 – jeżeli spośród pługosyparek jezdniowych wymienionych w załączniku nr XIE:

- a) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – EURO 3 oferta ta otrzyma 1 punkt za każdą pługosyparkę,
- b) w ofercie zaproponowano pługosyparki jezdniowe, spełniające normy emisji spalin – minimum EURO 4 oferta ta otrzyma 2 punkty za każdą pługosyparkę.

11.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów po przemnożeniu przez wagi przypisane poszczególnym kryteriom wg wzoru:

$$P_{(i)} = 90\% \times P_{C(i)} + 5\% \times P_{S(i)} + 5\% \times P_{E(i)}$$

gdzie:

- $P_{(i)}$ – końcowa, łączna liczba punktów przyznanych ofercie „i”, z dokładnością do czterech miejsc po przecinku,
- $P_{C(i)}$ – liczba punktów przyznanych w kryterium Cena ofercie „i”,
- $P_{S(i)}$ – liczba punktów przyznanych w kryterium Ilość dodatkowych pługosyparek jezdniowych do realizacji zadania ofercie „i”,
- $P_{E(i)}$ – liczba punktów przyznanych w kryterium Dysponowanie pługosyparkami jezdniowymi do realizacji zadania spełniającymi normy emisji spalin EURO ofercie „i”.

11.7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

CZĘŚĆ IX – WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Strony zawrą umowę w sprawie zamówienia publicznego (na danym zadaniu), z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego (dla danego zadania) przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli w niniejszym postępowaniu (dla danego zadania) zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia:
 - 3.1. Dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC (zgodnie z § 14 projektu umowy), potwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem”,

- 3.2.** Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (w przypadku składania oferty wspólnej), potwierdzonej przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem”,
 - 3.3.** Kopii dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do bazy magazynowo – transportowej, potwierdzający, że Wykonawca posiada prawo do niezakłóconego korzystania z terenu bazy oraz do eksploataowania go na cele będące przedmiotem zamówienia, nie krócej niż do dnia 31.03.2017 r., potwierdzonej przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem”,
 - 3.4.** Kopii dowodów rejestracyjnych dla pojazdów podanych w ofercie – w załączniku nr VIII „Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych” i załączniku nr XI „Wykaz urządzeń technicznych spełniających normy emisji spalin EURO”, potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem”,
 - 3.5.** Kopii dowodów rejestracyjnych dla pojazdów podanych w ofercie – w załączniku nr X „Wykaz dodatkowych urządzeń technicznych”, potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem”,
 - 3.6.** Kopii dokumentów potwierdzających spełnianie normy emisji spalin EURO (wyciąg ze świadectwa homologacji lub odpowiadający mu dokument wystawiony przez producenta bądź upoważnionego przedstawiciela producenta, potwierdzający homologację pojazdu czy też silnika pojazdu w zakresie emisji zanieczyszczeń zawartych w spalinach) dla pojazdów podanych w ofercie – w załączniku nr VIII „Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych” i załączniku nr XI „Wykaz urządzeń technicznych spełniających normy emisji spalin EURO”, potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem”, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 3.7.** Kopii umów z uprawnionymi podmiotami zewnętrznymi na wykonywanie czynności polegających na bieżącej konserwacji i naprawach pojazdów poza terenem bazy magazynowo - transportowej, potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (o ile baza magazynowo - transportowa nie jest wyposażona w punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów).
 - 3.8.** Dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 2% ceny ofertowej brutto.
- 4.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w następujących formach:
 - a)** pieniądzu,
 - b)** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c)** gwarancjach bankowych,
 - d)** gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e)** poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 5.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Ekosystem Sp. z o.o. w PKO BP S.A. nr konta:
 - dla wykonawców krajowych 85 1020 5226 0000 6502 0440 6468,
 - dla wykonawców zagranicznych PL 85 1020 5226 0000 6502 0440 6468 BPKO-PLPW.
 - 6.** Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Gwarancja musi być udzielona wyłącznie na zasadach prawa polskiego i powinna być zgodna z wzorem gwarancji załączonym do SIWZ.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium wraz z odsetkami na poczet zabezpieczenia.
9. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w umowie.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie dostarczył wymaganych dokumentów, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

CZĘŚĆ X - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zwanej dalej „Izbą”).
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
7. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
8. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

- 9.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- 10.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).