

INFORMACJA O LOKALACH I WŁAŚCICIELACH LOKALI W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH¹

I.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI BUDYNKOWEJ									
		1. Ulica					2. Numer/numery budynku wielolokalowego		
Numer porządkowy	Oznaczenie lokalu	Imię i nazwisko właściciela lokalu	Powierzchnia lokalu ²	Liczba mieszkańców ³	Ilość pojemników ⁴	Typ lokalu (Z, N, M) ⁵	Powstanie, zmiana, ustanie obowiązku (ZD, U) ⁶	Zmiana danych lub korekta (D, K) ⁷	Wysokość opłaty obliczona dla lokalu

¹⁾ Należy wypełnić, jeśli w w część C1 zaznaczono kwadrat 2

²⁾ Wypełnia się w przypadku lokalu, w którym zamieszkują mieszkańcy oraz w przypadku lokalu, w którym w części zamieszkują mieszkańcy i w którym w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

³⁾ Wypełnia się w przypadku lokalu, w którym zamieszkują mieszkańcy oraz w przypadku lokalu, w którym w części zamieszkują mieszkańcy i w którym w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

⁴⁾ Wypełnia się w przypadku lokalu, w którym nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz w przypadku lokalu, w którym w części zamieszkują mieszkańcy i w którym w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Określając liczbę pojemników uwzględnia się wyłącznie pojemniki na odpady zmieszane przeznaczone dla właścicieli poszczególnych lokali, a w przypadku korzystania ze wspólnych pojemników do cyfry określającej liczbę pojemników przeznaczonych dla poszczególnych lokali dopisuje się literę „W”.

⁵⁾ Należy określić typ lokalu, gdzie:

- „Z” oznacza lokal, w którym zamieszkują mieszkańcy,

- „N” oznacza lokal, w którym nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

- „M” oznacza lokal, w którym w części zamieszkują mieszkańcy oraz w którym w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

⁶⁾ Należy wpisać odpowiednią literę, gdzie:

- „ZD” oznacza złożenie deklaracji, w tym złożenie tzw. pierwszej deklaracji; w przypadku składania kolejnej deklaracji w związku z zaistnieniem okoliczności wpływających na zmianę wysokości opłaty zadeklarowanej w poprzednio składanej deklaracji, ponownie podaje się wyliczenia opłaty dla wszystkich lokali.

- „U” oznacza wystąpienie okoliczności skutkujących ustaniem obowiązku uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami

⁷⁾ Należy wpisać odpowiednią literę, gdzie:

- „D” oznacza zmianę danych właściciela lokalu, które nie wpływają na wysokość uiszczanej opłaty; w takim przypadku wypełnia się jedynie wiersze, których zmiany dotyczą

- „K” oznacza korektę danych błędnie podanych w poprzedniej deklaracji; w takim przypadku wypełnia się jedynie wiersze, których dotyczy korekta